



# AMBRE EVRA

À la recherche d'une alternance en gestion de projet à partir de septembre 2025

## Profil

Dynamique et motivée, je suis à la recherche d'une alternance dans la gestion de projet, d'une durée d'un an à partir de septembre 2025, dans le cadre de mon Master 2. Le rythme de l'alternance sera d'une semaine en cours et de deux semaines en entreprise.

- 0783219093
- ambreevra@gmail.com
- Permis B
- Paris
- @ambreevra

## Compétences

### Hard skills

- Pack office : Word, Excel, PowerPoint
- Canva
- Figma

### Soft Skills

- Travail d'équipe
- Communication
- Gestion de projet
- Relation client

## Langues

- Français (langue maternelle)
- Anglais (niveau avancé, TOEIC 935/990)
- Espagnol (niveau débutant)

## Centre d'intérêts

### Sports

- Fitness, canoë-kayak, équitation, patinage artistique
  - Rigueur, persévérance et concentration

### Voyages

- Pologne, Suède, Espagne, Corse, Émirats Arabes Unis, Angleterre, Maroc
  - Ouverture sur le monde, curiosité et adaptabilité

## Expériences professionnelles

<b>Juillet 2024</b> -	<b>Assistante de location et de gestion immobilière</b> Regent's Park Residential, Londres <ul style="list-style-type: none"><li>Promotion des propriétés en ligne</li><li>Gestion des demandes de renseignements et organisation de visites</li><li>Mise en place de processus pour améliorer l'expérience locataire</li><li>Création et optimisation de documents internes</li></ul>
<b>Décembre 2024</b>	
<b>Avril 2024</b> -	<b>Chef de projet digital &amp; brand content</b> Jermène, Paris <ul style="list-style-type: none"><li>Gestion des calendriers éditoriaux</li><li>Augmentation de l'audience et de l'engagement sur les réseaux sociaux</li><li>Analyse de données</li><li>Organisation et gestion d'événements au BHV et aux Galeries Lafayette</li></ul>
<b>Juin 2024</b>	
<b>Décembre 2023</b>	<b>Vacataire</b> DGFIP - Service départemental des impôts fonciers, Laon <ul style="list-style-type: none"><li>Gestion des déclarations fiscales et des fiches d'évaluation</li><li>Imposition des surfaces habitables</li></ul>
<b>Avril 2022</b> -	<b>Assistante marketing et service clients</b> Eberhardt, Strasbourg <ul style="list-style-type: none"><li>Rapports d'analyse comparative, benchmark</li><li>Enrichissement de la FAQ du site internet</li><li>Rédaction de brochures d'accueil et du manuel de l'employé</li><li>Coordinatrice de séances photo</li></ul>
<b>août 2022</b>	
<b>2025</b> -	<b>MSc Management de Projet</b> NEOMA Business School, Paris <ul style="list-style-type: none"><li>Programme formant des managers à la maîtrise des outils et méthodes de gestion de projet pour respecter délais, budgets et objectifs dans des contextes complexes.</li></ul>
<b>2026</b>	
<b>2021</b> -	<b>Global Bachelor in Business Administration</b> NEOMA Business School, Reims <ul style="list-style-type: none"><li>Programme de formation aux affaires internationales, comprenant des modules sur l'économie mondiale, l'esprit d'entreprise et la gestion de projets.</li></ul>
<b>2025</b>	
<b>Février 2023</b> -	<b>Faculté d'économie - Echange Erasmus</b> University of Gdansk, Département commerce international, Sopot <ul style="list-style-type: none"><li>Business communication and management, Principles of marketing and Financial Report and Analysis</li></ul>
<b>Juin 2023</b>	
<b>2018</b> -	<b>Baccalauréat général</b> Lycée Pierre Méchain, Laon <ul style="list-style-type: none"><li>Options suivies en terminale : mathématiques et sciences et vie de la terre, mention Bien</li></ul>
<b>2021</b>	