



# Silvia Buganza

+393406497786

[silvia.buganza94@gmail.com](mailto:silvia.buganza94@gmail.com)

Bayonne, FR

[LinkedIn](#)

## RÉSUMÉ

Chef de projet avec une expérience éprouvée dans la coordination et planification d'événements, en stratégie de communication, en cadre de processus et en applications numériques. Cherchant à mettre à profit mon expertise en gestion de projet pour contribuer à des équipes dynamiques et mener des initiatives percutantes.

## COMPÉTENCES NUMÉRIQUES (APPLICATIONS)

**GESTION D'ÉVÉNEMENTS :** Cvent, Cadence, Google Apps Script (pour la gestion des participants), Webinaire Zoom, SpotMe, StreamYard

**GESTION DE PROJET :** Smartsheet Asana, Coupa, G Suite, Microsoft Office, iOS, Box, Dropbox

**CONCEPTION GRAPHIQUE :** Miro, Adobe Creative Suite, Wordpress, Wireframe, Weeknight

**COMMUNICATION :** CampaignMonitor, Mailchimp, Convertkit, Facebook, Instagram, Hootsuite, Pinterest, Tailwind, Bitly, Canva, Feedly

**HOSPITALITÉ & CRM :** Opera, Micros, Leonardo, Mexal Passepartout, Viper

## COMPÉTENCES OPÉRATIONNELLES

Planification, organisation, budgétisation, gestion des risques, stratégie de communication, assurance qualité, gestion du temps et des horaires, sélection et configuration des lieux, logistique, productions, gestion des délégués, marketing et promotion, coordination des fournisseurs et des fournisseurs, service client, cadres de processus, automatisations, Flux d'utilisateurs, storyboards

## LANGUES

Italien (natif), Anglais (Avancé), Français (Intermédiaire), Espagnol (Débutant-Intermédiaire), Allemand (Débutant), Néerlandais (Débutant)

## FORMATION ET CERTIFICATIONS

Gestion de projet Google : Certificat Professionnel | 2022-2023

Certificat de gestion d'événements Cvent | 2020-2021

Diplôme d'études supérieures en gestion d'événements pour le marketing et la communication | 2018-2020 | Académie Ashdown, Royaume-Uni

Licence en langues pour la gestion du tourisme et le commerce international Université des Études de Vérone, Italie | 2013-2016

## INTÉRÊTS

Voyage | Apprendre de nouveaux sports et compétences | Finances personnelles et développement | Cuisiner et découvrir de nouvelles recettes | Comédie

## JE SUIS

Etre en plein air, curieux, créatif, adaptable, proactif, axé sur le client, stratégique.

## EXPÉRIENCE

### Chef de projet - Partner Go To Market CODE Specialist

Déc. 2022 - Présent

Nike Retail BV | Hilversum, Pays Bas

- Diriger les moments Global et Geo CODE de l'équipe CODE (3-4 projets/mois), en collaborant entre les équipes, en pilotant la préparation et la livraison interfonctionnelle de la préparation saisonnière, en contribuant au succès dynamique du marché sportif Nike.
- Tirer parti de l'expérience en gestion de projet/changement pour collaborer avec des partenaires commerciaux dans toutes les fonctions (marketing, merchandising, planification) et consommateurs (hommes, femmes, enfants, Jordan) afin de coordonner et de guider les réunions qui mènent à la préparation saisonnière.
- Piloter des projets axés sur l'automatisation des processus de travail (en tirant parti des outils Smartsheet PM), en favorisant le travail d'équipe interfonctionnel et en donnant aux équipes les moyens d'atteindre l'autosuffisance. Ce faisant, j'accélère la préparation et la livraison des cycles saisonniers sur le marché Nike.
- Responsable de la création de plans de communication saisonniers (stratégie sur 3 mois) qui dirigent l'alignement et fournissent aux équipes la boîte à outils de vente nécessaire pour réaliser l'activité.

### Responsable Événementiel - Europe & International Émergent

Mai 2022 - Déc. 2022

Brown-Forman | Amsterdam, Pays-Bas

Géré et contribué à 2 à 3 événements mensuels pendant 6 mois, accueillant de 10 à 150 participants chacun, axés sur les événements internes, de l'équipe de direction et B2B, dans la région EMEA et APLA. Créé un cadre de processus pionnier permettant aux assistants de direction de coordonner de manière indépendante des événements à petit budget en Europe et dans les régions émergentes, tout en établissant de précieux partenariats avec des fournisseurs internationaux.

### Spécialiste des événements

2020 - 2022

BCD Meetings & Events – Client : Nike EMEA M&E | Hilversum, Pays-Bas

Gestion de plus de 100 événements en personne (100-300 personnes), digital et hybrides (1 000 personnes), y compris les équipes de direction, la planification des ventes, les réunions des détaillants, les apparitions VIP et les teambuildings, webinaires, hackathons

### Spécialiste événementiel – Chef de projet

2018 - 2019

DMC Amsterdam | Amsterdam, Pays-Bas

Gestion de 2 à 3 événements mensuels desservant 10 à 300 participants chacun, axés sur l'équipe interne, l'équipe de direction, les événements B2B, les congrès médicaux, les incentives d'entreprise, les voyages de loisirs (MICE).

- Plans CRM et de communication pour les nouveaux leads.
- Portefeuille Clients : Médical, Finance, Cosmétique, Assurance.