

# Ysandre RAYMOND

Graphiste - Illustratrice

-  06 58 52 14 49
-  ysandre.r@gmail.com
-  [ysandrer.myportfolio.com](https://ysandrer.myportfolio.com)



recherche **poste GRAPHISTE / DESIGNER GRAPHIQUE**

Forte d'une expérience de designer de plus de 3 ans et d'un passif professionnel riche et varié, je suis multi-casquettes et sait mener des projets de A à Z en toute autonomie. Avidée de connaissances, j'aimerais évoluer dans le domaine du design et m'enrichir de nouvelles expériences.

## FORMATIONS (BAC+3)

### EDAA

- Certification Graphiste

### ESGC&F

- Bachelor 3 Responsable Ressources Humaines

### BAFA

## COMPÉTENCES

Photoshop	<div style="width: 90%;"><div style="background-color: #f0c080; height: 10px;"></div><div style="background-color: #4a7ebb; height: 10px;"></div></div>
Illustrator	<div style="width: 90%;"><div style="background-color: #f0c080; height: 10px;"></div><div style="background-color: #4a7ebb; height: 10px;"></div></div>
Indesign	<div style="width: 90%;"><div style="background-color: #f0c080; height: 10px;"></div><div style="background-color: #4a7ebb; height: 10px;"></div></div>
Procreate	<div style="width: 90%;"><div style="background-color: #f0c080; height: 10px;"></div><div style="background-color: #4a7ebb; height: 10px;"></div></div>
Première pro	<div style="width: 10%;"><div style="background-color: #f0c080; height: 10px;"></div><div style="background-color: #4a7ebb; height: 10px;"></div></div>

## CENTRES D'INTÉRÊTS



Montagne



Illustration



Volleyball



Animation



Jeux de société

## EXPERIENCE

### SIDER - Groupe Qérlys (2023 - xxx)

Infographiste expert

- Mise en page du catalogue 2024
- Projets divers (packaging, résolution de problèmes...)

### Les p'tits crayons (2020 - xxx)

Graphiste, illustratrice freelance

- Création de supports de communication (logo, cartes de visites, affiches, flyers, menus, banderoles, images web, brochures, carte touristique...)
- Accompagnement de projet

### Ressources humaines (9 ans)

Assistante RH, paie et de gestion

- Gestion de l'administration du personnel (congrés, mise à jour, embauches, licenciements, formations...)
- Gestion de la paie (saisie, vérifications, calculs...)

- **Animatrice et autres expériences**