

Sandrine Daheb

2 chemin du travers des cailloux
95530 La Frette sur Seine
06 59 46 12 63
dahebsandrine@yahoo.fr

Secrétaire Administrative de L'Education Nationale

DIPLOMES ET ETUDES

1992: Baccalauréat G2 (Gestion Comptabilité)

1991: Permis B

EXPÉRIENCE

Serveuse, Chef de rang Chantegrill, Herblay(95) et Bistrot Romain, Paris(75) — 1992-1993

- Service, mise en place, formation, gestion des stock

Animatrice Commerciale PAT CHIMIE, Paris(75) — 1993 -1994

- Vente management de huit vendeurs

Serveuse et responsable commercial Brasserie les 4 routes, Argenteuil(95) — 1994-1997

Auxiliaire et contractuelle de l'Education Nationale — 01/09/1997-04/07/2002

Agent Administratif Restaurant Univeritaire Le Parc, Cergy(95) — 4/07/2002-31/08/2007

Secrétaire de Gestion Collège Louis Hayet, Cormeilles-en-Parisis(95) — 01/09/2008-31/082012

Directrice Commerciale Galaxy Bowl, Flaine (74) — 2012-2015

- BOWLING DE FLAINE (bowling, salle de jeux, snack)
- Accueil, placement et encaissement des clients au Bowling
- Service en salle et à table, nettoyage
- Gestion de l'établissement, Formation du personnel , Relation Fournisseurs

ADJAENES Lycée Le Corbusier, Cormeilles-en-Parisis(95) — 01/09/2015-31/08/2020

- Secrétaire d'Intendance

SAENES Lycée Fernand et Nadia Léger, Argenteuil(95) — du 01/09/2020 au 31/08/2021

- Secrétaire Agence Comptable

Référent OSE UFR DSP, Université Paris Nanterre- du 1/09/2021 à ce jour.

- Gestion des enseignants permanents et vacataires.

COMPÉTENCES

Linguistique :

- Français : langue maternelle
- Anglais : A2

Informatique : OSE, Excel, Word, Pdf, Outlook, Siècle, GFC, GFE, CHORUS, GEC, Turbo Self

Formation SIFAC dépenses sans pratique

LOISIRS

